



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр.27/26-1
08.07.2026. године
П И Р О Т

П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ - ЧЛ. 27. СТ. 1. ЗЈН

Предмет набавке: Набавка добара – Штампани канцеларијски материјал за потребе Основног суда у Пироту за 2026. годину

Подаци о наручиоцу:

Основни подаци

Назив:
Адреса:
ПИБ:
Матични број:
Телефон:
Телефакс:

Наручилац

Основни суд у Пироту
Српских Владара 124 18300 Пирот
106399748
17773259
010/ 321-585
010/311-595

На основу члана 27. ст. 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19 и 92/2023), Правилника Правилника Основног суда у Пироту о набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује Су IV-22 број 10/20 од 28.12.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број Су IV-22 бр. 27/26 од 08.07.2026. године, позивамо Вас да доставите понуду за набавку добара – Штампани канцеларијски материјал за потребе Основног суда у Пироту за 2026. годину, ознака из Општег речника набакви ОРН 22000000 Штампани канцеларијски материјал, а у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу. Понуду, остале обрасце и модел уговора потписује и печатом оверава одговорно лице понуђача.

Критеријум за избор понуђача: Најнижа понуђена цена.

Уколико понуде два или више понуђача буду имале исту понуђену цену, Наручилац ће изабрати ону понуду у којој је наведен краћи рок испоруке. Уколико две или више понуда буду имале наведен исти рок испоруке, биће изабрана понуда која је стигла раније у пријемну канцеларију Наручиоца.

Рок за достављање понуда: 15.07.2026. године до 13:00 часова.

Начин достављања понуда: Електронским путем на е-маил адресу: uprava@pi.os.sud.rs лично или путем поште, на адресу: Основни суд у Пироту, ул Српских владара 124. Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета у року, тј, закључно са 15.07.2026. године до 13:00 часова. Понуда која је примљена после означеног рока, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Обавезни елементи понуде: 1. Образац понуде 2.Образац структуре понуђене цене и 2. Модел уговора

Заинтересована лица могу контактирати са Наручиоцем, путем напред наведене е-маил адресе. Лице за контакт је Марко Костић, саветник за послове јавних набавки.

КОМИСИЈА:

судија Марина Минић Тодоровић – председник

секретар Миљана Вељковић – члан

саветник за послове јавних набавки Марко Костић - члан



mk. Kostic

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ШТАМПАНОГ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРЈАЛА СА
СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Р.бр.	Назив или опис материјала	Јединица мере-ком	Јединична цена без ПДВ-а (дин)
1.	Омот списка зелене боје са пописом списка (формат Б4, немасни картон 250 гр., са перајима од 10 листа, обострана штампа), образац бр. 115 из Судског пословника	2000	
2.	Омот списка беле боје са пописом списка (формат Б4, немасни картон 250 гр., са перајима од 10 листа, обострана штампа), образац бр. 116 из Судског пословника	3500	
3.	Омот списка розе боје (формат Б4, немасни картон 250 гр, са перајима од 16 листа, обострана штампа), образац бр. 115 из Судског пословника	1000	
4.	Омот списка жуте боје (формат Б4, немасни картон 250 гр, са перајима од 16 листа, обострана штампа), образац бр. 114 из Судског пословника	500	
5.	Омот списка беле боје (формат А4, копира папир, са перајима од 10 листа, обострана штампа), образац 116 из Судског пословника	6000	
6.	Копир папир у табаку А3, савијени, са перајима од 10 листа, за бланко омот списка	5000	
7.	Папир А3 савијени	500	
8.	Доставница ЗПП, формат А5, 2,5г	20000	
9.	Доставница за лично достављање ЗПП , формат А5, 2,5г	10000	
10.	Доставница ЗКП, формат А5, 2,5г	15000	
11.	Доставница ЗИО, формат А5, 2,5г	4000	
12.	Фасцикла са пантљиком 33х24цм, квалитетан картон, лепенка дебљине 2мм, ојачана клапна са етикетом за упис	500	
13.	Налог за коришћење службеног возила, (блок од 100 листа, формата А5, перфорирани папир)	2	
14.	Фасцикла бела (картон)	50	
15.	Коверта самолепљива, формата А3 300 х 400, бела	500	
16.	Коверта самолепљива, формата Б6 125 х 176, плава	2000	
17.	Коверта самолепљива, формата А4 230 х 330, бела	400	
18.	Коверта самолепљива, формата Б5 175 х 250, розе	500	

19.	Позив општи, формата А6	2500	
20.	Позив за главни претрес К, формата А6	5000	
21.	Позив за главну расправу П, формата А6	10000	
22.	Позив за припремно рочиште П, формата А6	4000	
23.	Позив за расправљање заоставштине О, формата А6	2000	
24.	Обавештење за достављање по чл. 243 ЗКП, (блок од 100 листа, формат А6, перфорирани, индигирани папир, образац бр. 126г Судског пословника)	10	
25.	Обавештење за достављање ЗПП (блок од 100 листа, формат А6, перфорирани, индигирани папир, образац бр. 126е Судског пословника)	50	
26.	Обавештење за достављање ЗПП (блок од 100 листа, формат А5, перфорирани, индигирани папир, образац 126е суд. пословника)	40	
27.	Обавештење за достављање ЗКП (блок од 100 листа, формат А5, перфорирани, индигирани папир, образац 126г суд. пословника)	10	
Укупна цена без ПДВ-а :			
Износ ПДВ-а на збирну цену :			
Укупна цена са ПДВ-ом:			

Напомена: Сви обрасци из табеле морају бити у складу са Судским пословником ("Службени гласник РС", бр. 110/09, 70/11, 39/16, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019) и спецификацијом наручиоца.

Напомена: Понуђачи морају попунити комплетну спецификацију тј. презентовати цену за сваку од наведених ставки. У противном, комисија наручиоца ће понуду/е у којима није попуњена комплетна табела, одбити.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАБАВКА ШТАМПАНОГ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОСНОВНОГ СУДА У ПИРОТУ

Понуда број: _____ Датум: _____ . године

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

I Пословно име или скраћени назив Понуђача/Носиоца посла

Пословно име или скраћени назив
Понуђача:

Адреса седишта:

Матични број:

Порески идентификациони број – ПИБ:

ПДВ број (за понуђаче који су у
систему пдв-а)

Телефон:

Телефакс:

E-mail:

Овлашћено лице (потписник уговора):

Особа за контакт:

Текући рачун и назив банке:

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна понуђена цена без ПДВ-а

Износ ПДВ-а

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом

Рок испоруке:

_____ дана (максимум 5 дана од дана упућивања
писане поруџбине Наручиоца)

Услови плаћања:

По фактури, у року од 45 дана од дана испоруке

Потпис овлашћеног лица Понуђач

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр. 27/26
Дана
ПИРОТ

УГОВОР ЗА НАБАВКУ ШТАМПАНОГ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен у Пироту дана _____ (попуњава наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Република Србија, Основни суд у Пироту, ул. Српких владара 124, матични број: 17773259, ПИБ: 106399748, кога заступа председница суда, Јасмина Јовановић (у даљем тексту Купац)

2. _____ ул. _____ бр. _____,

кога заступа _____, ПИБ
број _____,

Матични број: _____ (у даљем тексту: Продавац) (попуњава понуђач)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу члана 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” 91/2019), Правилника Основног суда у Пироту о набавкама на које се Закон не примењује Су IV-22 бр. 10/20 од 28.12.2020. године и Одлуке о покретању поступка набавке број Су IV-22 бр. 27/26 од 08.07.2026. године и на основу позива за подношење понуда за набавку добара – штампани канцеларијски материјал за 2026.годину, спровео поступак набавке на коју се закон не примењује.

- да је Продавац доставио понуду број _____ од _____ (попуњава

наручилац)

-да понуда Продавца у потпуности одговара опису услуге и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета набавке.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка штампаног канцеларијског материјала, у свему према техничкој спецификацији и понуди Продавца број _____ од _____ године. Купац задржава право да одступи од процењених количина датих у техничкој спецификацији. **(попуњава наручилац).**

С обзиром да предмет уговора представљају планиране потребе Наручиоца за годину дана, а до висине процењене вредности набавке, уговорачи су сагласни да се предмет уговора, у случају измењених потреба Наручиоца, може мењати у оквиру исте врсте робе и то уз обострану сагласност.

Цена

Члан 3.

Укупна уговорена цена износи **(попуњава наручилац)** _____ без ПДВ-а, односно **(попуњава наручилац)** _____ са ПДВ-ом и у њу треба да су урачунати сви зависни трошкови (царине, транспорта, истовара и др.) које Продавац има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене добара дате у спецификацији са структуром цена не могу се мењати до истека рока важења понуде.

Уговорна цена подразумева "франко наручилац" и садржи произвођачку/набавну цену добара, транспорта и све остале зависне трошкове.

Добављач је дужан да се придржава цена из понуде, до чије промене може доћи само из оправданих разлога услед поремећаја на тржишту и инфлаторних кретања и то уз сагласност обе уговорне стране.

Количина и врста добра биће детаљно одређени у сваком појединачном захтеву наручиоца, с обзиром да ће се набавка вршити сукцесивном испоруком.

Начин плаћања

Члан 4.

Плаћање ће бити извршено на рачун Продавца број _____ **(попуњава наручилац)** који се води код банке _____ **(попуњава наручилац).**

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана сваке сукцесивне испоруке добара, на основу докумената којим је потврђена испорука (рачун-отпремница), потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Обавезе уговорних страна

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Купац. Рок за испоруку предметног добра је до 5 дана од дана истицања писаног захтева за сваку појединачну испоруку.

Квантитативни - квалитативни пријем добара врши се у седишту Наручиоца, о чему се сачињава записник.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана од дана саопштене примедбе.

Члан 6.

Добављач гарантује да испоручена добра испуњавају све услове у погледу квалитета који су предвиђени законским и другим прописима за ту врсту производа, који важе на територији Републике Србије и да могу да се употребе у уобичајене сврхе, а у случају да испоручена добра имају материјалне недостатке обавезује се да наручиоцу преда друга добра без недостатака у року од три радна дана од пријема рекламације.

Време трајања уговора

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна. Уговор се закључује на период од годину дана од дана потписивања или до финансијске реализације уговора.

Раскид уговора

Члан 8.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе и уколико се десе битни поремећаји на тржишту и повећање цена. О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уговорне стране су се споразумеле да наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уколико:

- добављач није у могућности да испоручује добра траженог квалитета,
- испоручена добра не одговарају квалитету из понуде, а није извршена замена односно отклањање недостатака из чл. 5. ст. 3. овог Уговора

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења. На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима. На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије. Уколико у току реализације уговора настану евентуални спорови, уговорне стране су сагласне да их решавају споразумно, а спорове које не буде могле решити споразумно, решаваће надлежни суд.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ
потпис

НАРУЧИЛАЦ
потпис

Председница Основног суда у Пироту
Јасмина Јовановић

Напомена: Модел уговора понуђач доставља попуњен, са печатом и потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен, потписан и печатиран модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.